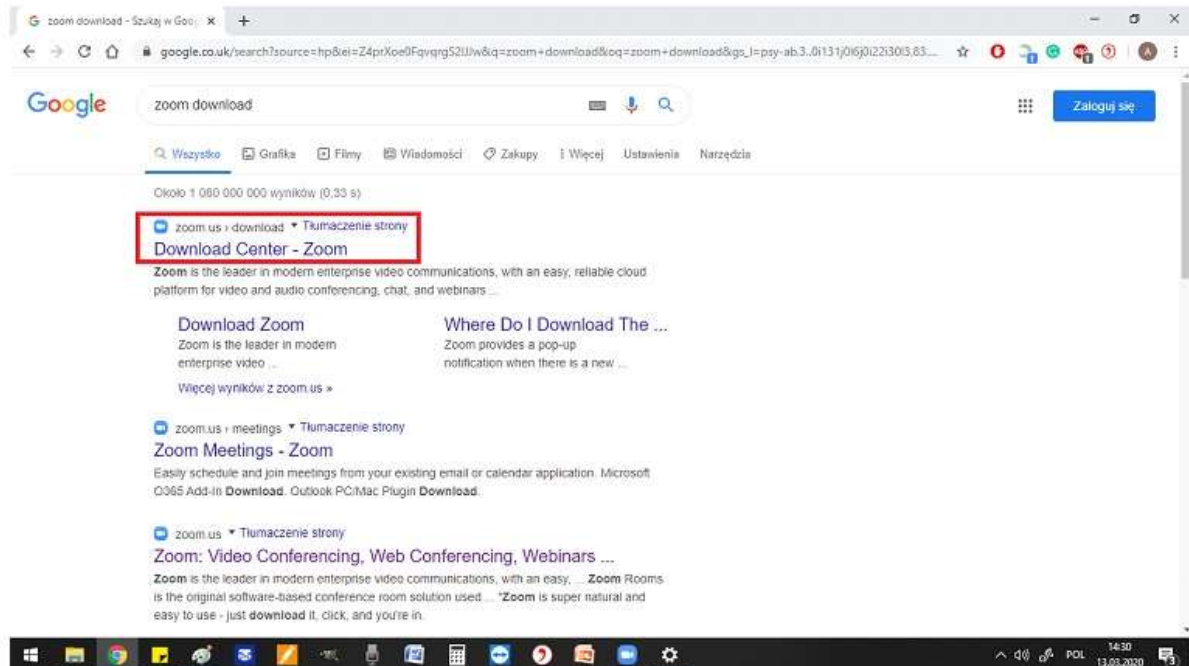


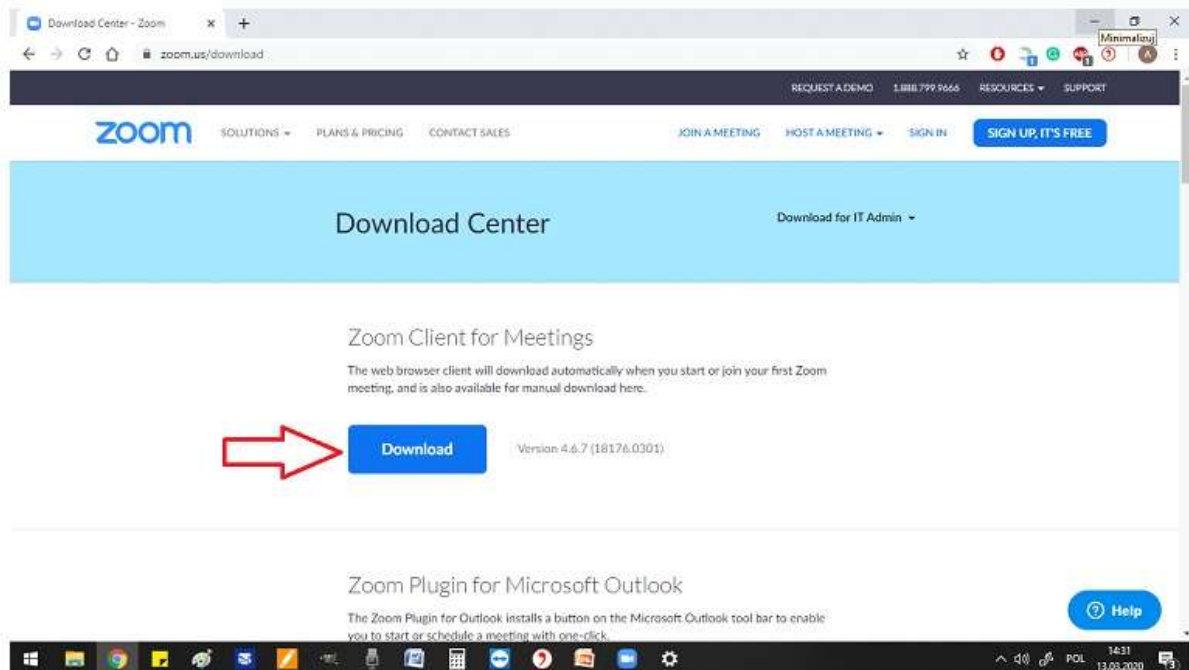
Poniżej przedstawiamy Państwu instrukcję pobrania i instalacji aplikacji ZOOM jak również proces zakładania konta.

Instrukcja zakładania konta w aplikacji ZOOM

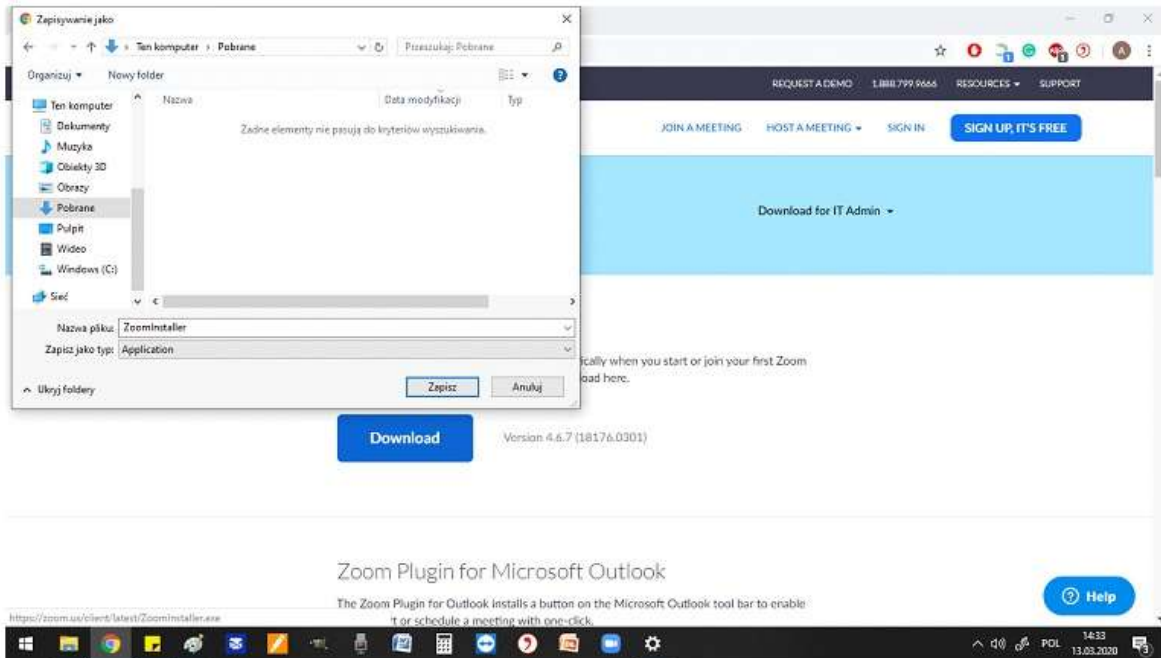
1. Wprowadź w wyszukiwarce frazę „zoom download”. Kliknij w link.



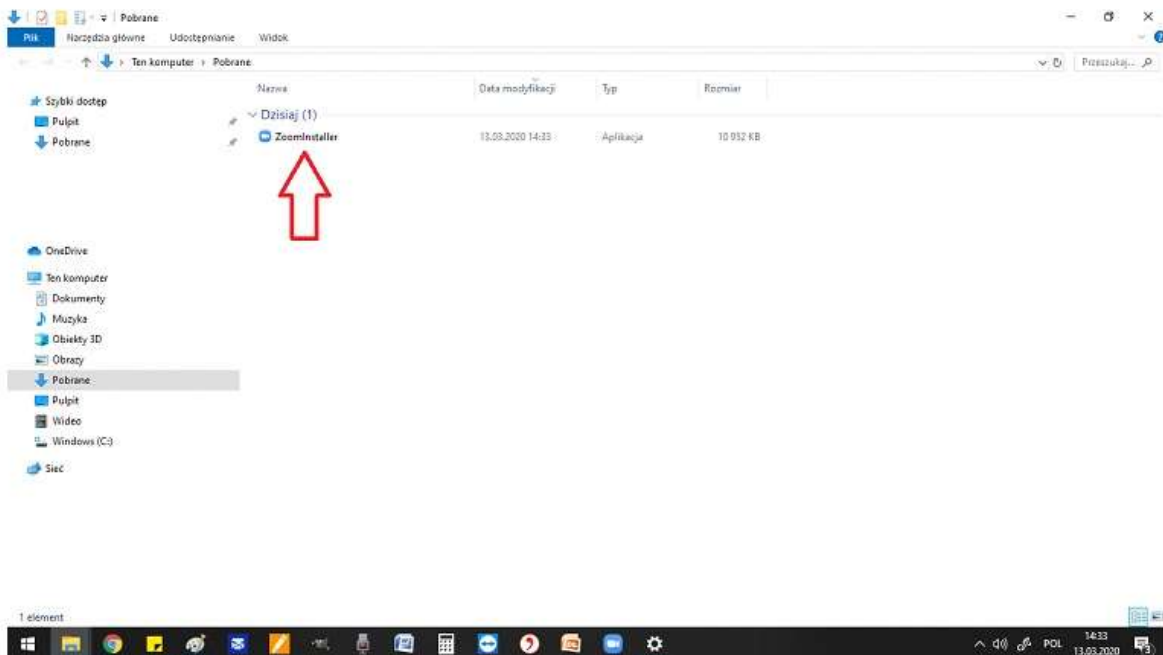
2. Gdy strona się załaduje, naciśnij przycisk **Download**. Plik instalacyjny pojawi się na Twoim komputerze.



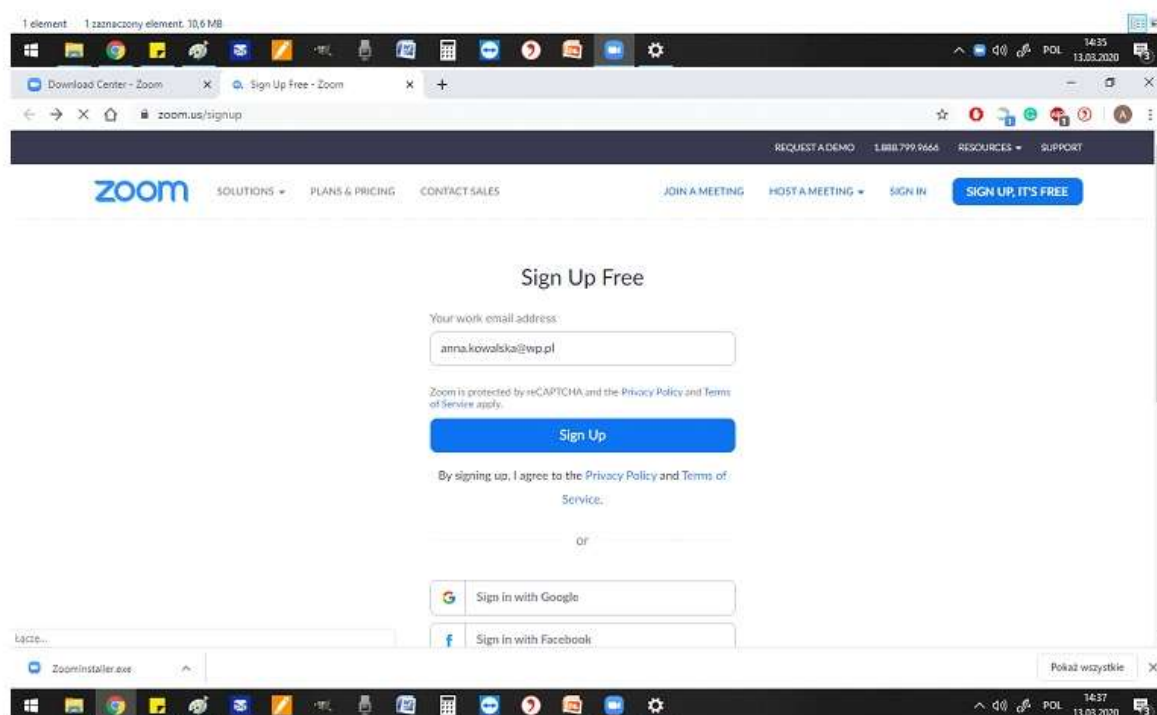
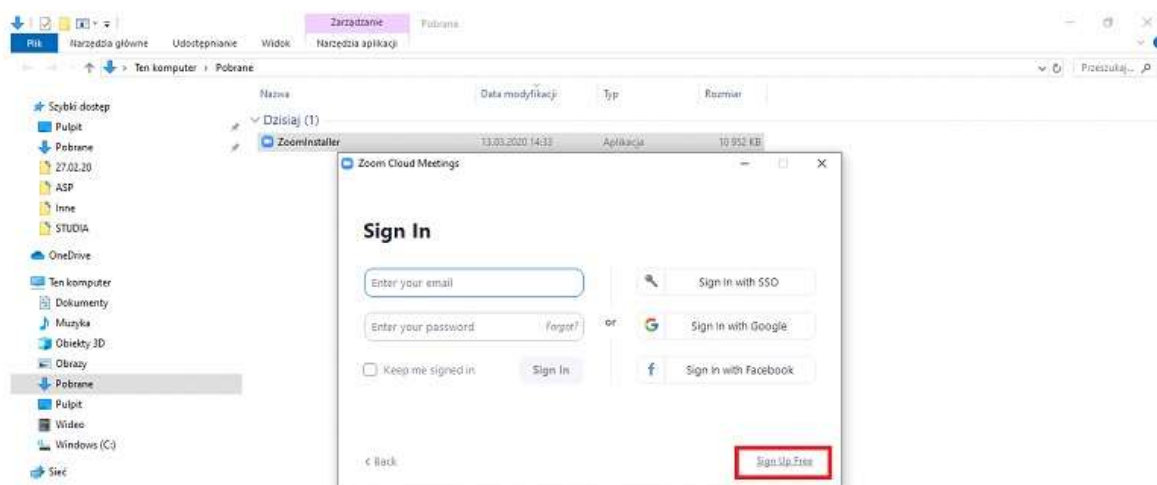
3. Gdy pojawi się okno zapisu, wybierz folder. Tu dla przykładu podany został folder „Pobrane”



4. Po zapisaniu pliku, wejdź w wybrany przez siebie folder i odtwórz aplikację.



5. Aby założyć konto, kliknij „**Sign Up Free**”. Zostaniesz przekierowany na stronę internetową, która poprosi Cię o podanie swojego adresu e-mail.

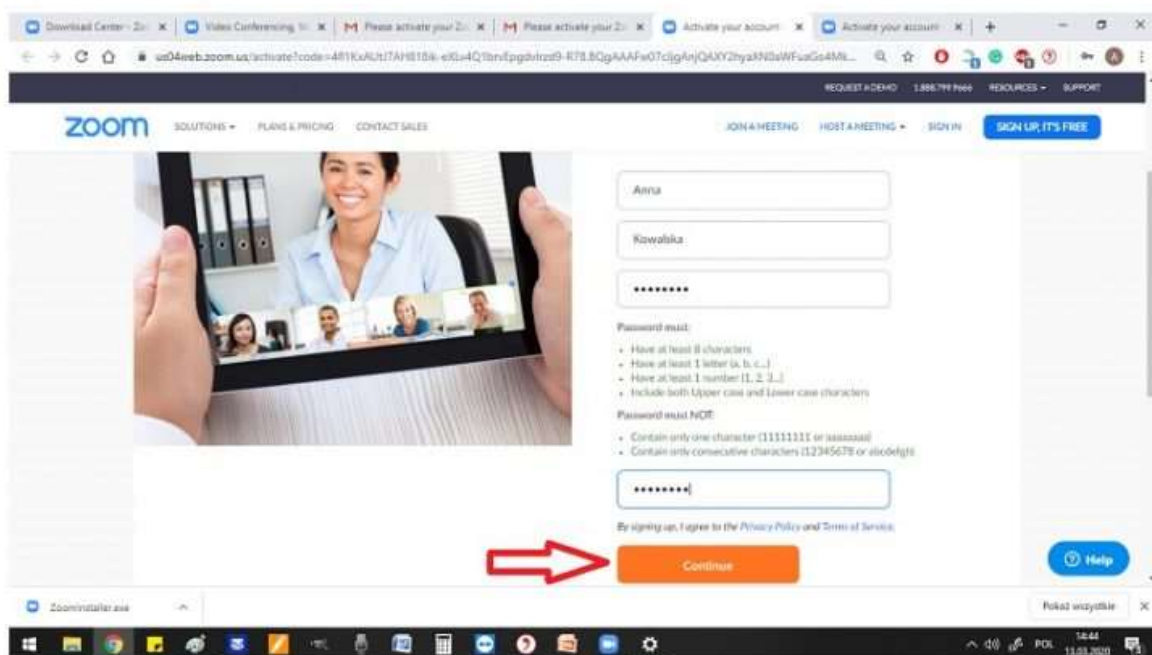


6. Na podany adres e-mail zostanie wysłany link aktywacyjny, w który należy kliknąć, by dokończyć rejestrację.

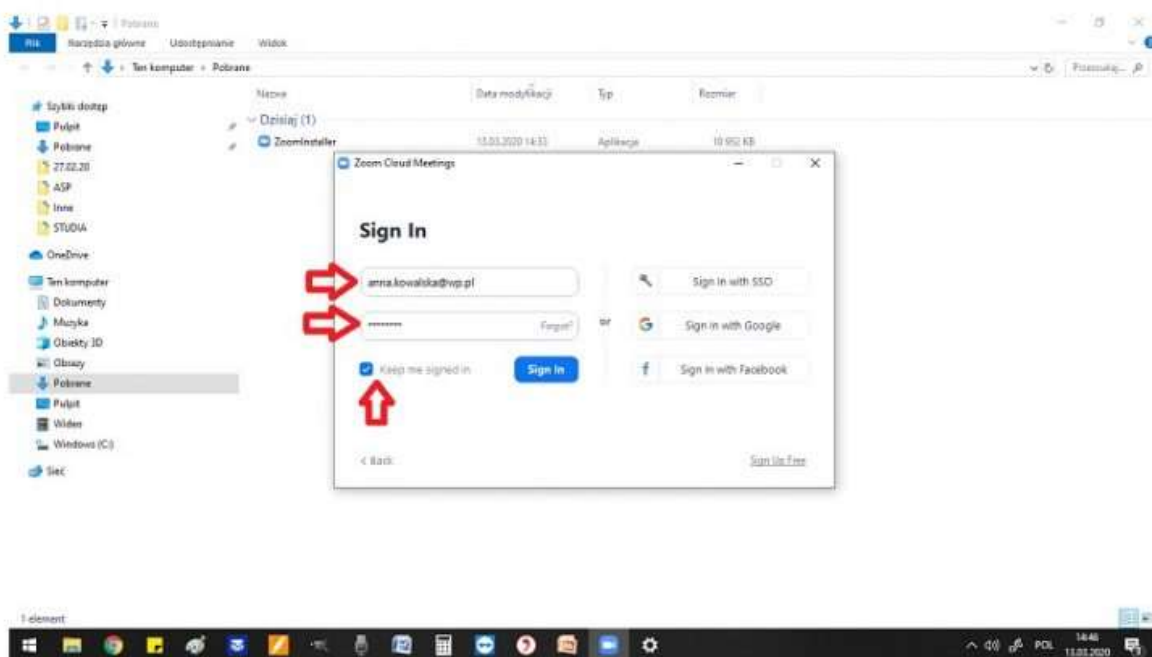
The image shows two screenshots illustrating the Zoom account activation process. The top screenshot is a browser window displaying the Zoom website at zoom.us/emailsent?entry=signup. The page features the Zoom logo and navigation links. A central message states: "We've sent an email to anna.kowalska@wp.pl. Click the confirmation link in that email to begin using Zoom." Below this, there is a link to "Resend another email".

The bottom screenshot shows a Gmail inbox. The selected email is from Zoom, with the subject "Please activate your Zoom account". The email content includes the Zoom logo, a "Sign In" link, and a message: "Hello [redacted], Welcome to Zoom! To activate your account please click the button below to verify your email address:". A red arrow points to a blue "Activate Account" button. Below the button, it says "Or paste this link into your browser:" followed by a long URL: https://zoom.us/activate?code=qzkWFI7XXtojn7E8YZUMLMAawM7-nFX_ANC9RRjTn0k.BQgAAAFw06LxQwAnjQAaYWduuWVzemthZ29%kndvbkBnbWfPbc5jb20BAGQAABZ2b09WWI B2QVNI NmVHcUpqY2Y2bXlnAAAAAAAAAAAA&fr=signup. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 14:40 on 13.03.2020.

7. Wypełnij pola **IMIENIEM I NAZWISKIEM KURSANTA**. Umożliwi to szybsze sprawdzanie obecności.



8. Otwórz aplikację i zaloguj się podanymi wcześniej danymi. Dzięki zaznaczeniu opcji „**Keep me signed in**”, będzie zalogowany podczas każdorazowego otwarcia aplikacji.



Do zobaczenia on-line!

Teraz już tylko oczekują Państwo na zaproszenie do udziału w meetingu. Otrzymacie je Państwo na nr telefonu podany w formularzu zgłoszeniowym, na ok 15 minut przed szkoleniem.

Dodatkowe instrukcje instalacji i obsługi programu znajdziecie Państwo w filmiku:

<https://youtu.be/sqQWppyLWuE>